



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "DE FINETTI"
Via Rita Brunetti 13 - 00134 ROMA - Tel.06/50689565
e mail : rmic8cw00p@istruzione.it rmic8cw00p@pec.istruzione.it
Cod. Univoco IPA UFA4NE - Cod.Fisc. 97664620586 - Cod. Mecc. RMIC8CW00P

Prot. 3861 del 29/3/2024

CUP: C84D23003600006

Titolo progetto: "STEMLIMPIADI"

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38089

All'Albo dell'Istituto

DETERMINA INDIZIONE AVVISO PER LA COSTITUZIONE del GRUPPO DI LAVORO e AVVISO PER FORMATORI E TUTOR D'AULA per la progettazione del PNRR : Progetto Futura: "Stemlimpiadi" - Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto ministeriale 65 del 12 aprile 2023 - PNRR Piano Scuola 4.0 "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

PRESO ATTO che, per la realizzazione del progetto, occorre costituire un gruppo di lavoro con figure professionali, selezionate prioritariamente tra il personale interno - nota MIUR prot.n. 34815 del 02/08/2017;

CONSIDERATA la necessità di costituire, ai sensi del D.M. n. 170/22, un "gruppo di lavoro" per il coordinamento del Progetto Futura: "Stemlimpiadi";

VISTO il progetto inviato in data 07/02/2024 in cui si individuano alcune figure di coordinamento necessarie all'espletamento delle azioni previste;

CONSIDERATO che è opportuno valorizzare le risorse professionali interne ai profili di FORMATORE e TUTOR D'AULA;

VISTO l'accordo di concessione del 07/02/2024 firmato dall'Autorità di gestione con prot. n. 33451 dd del 28/02/2024, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle



attività con conclusione entro il 31/12/2025;

DELIBERA L'AVVIO

1)

Della procedura di selezione di personale interno per la individuazione di docenti per la **costituzione del gruppo di lavoro** per l'attuazione dell'investimento "3.1 Nuove competenze e Nuovi Linguaggi". In particolare le funzioni del gruppo di lavoro sono esplicitate nelle Istruzioni Operative alle Azioni di potenziamento delle competenze STEM multi linguistiche (D.M. 65/2023) ai seguenti paragrafi:

- **Linea di Intervento A** - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM:
 - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere;
 - Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie;
 - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;
 - Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM.
- **Linea di Intervento B** - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti:
 - Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti: Corsi annuali di formazione linguistica per docenti e Corsi annuali di metodologia CLIL;
 - Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo

A tale riguardo sarà necessario individuare le seguenti figure e i rispettivi ruoli:

Linea di Intervento A

- **n. 1 figura di Coordinatore** delle edizioni con incarico di guida del team dei docenti formatori e degli interventi didattici nei confronti degli alunni;
- **n. 3 figure di Referenti** per il monitoraggio costituenti il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM, che effettua la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programma e accompagna le azioni formative e documenta le attività.

Linea di Intervento B

- **n. 2 figure di Referenti** per il monitoraggio costituenti il gruppo di lavoro per il multilinguismo, che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative documentandole anche attraverso la piattaforma dedicata.

Compiti del Gruppo di Progettazione



Il gruppo di progettazione, sotto il coordinamento del Dirigente Scolastico, individua e progetta le azioni da mettere in campo per raggiungere gli obiettivi previsti all'interno della cornice concettuale e metodologica, nazionale ed europea, del Piano Scuola 4.0 in modo da potere definire gli obiettivi, la mappatura della situazione iniziale, la strategia didattica della innovazione degli spazi, il quadro operativo delle azioni e delle attività previste dall'intervento, gli strumenti di monitoraggio e valutazione, il piano finanziario.

Il gruppo avrà il compito di: 1) rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi; 2) programmare e accompagnare le azioni formative previste dal progetto e documentare l'attività; 3) programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio previste dal progetto in favore di studenti e famiglie (solo ove previsto dal progetto); 4) programmare e gestire le attività di formazione linguistica a favore dei docenti previste dal progetto; 5) monitorare lo svolgimento delle attività progettate collaborando alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria a una corretta rendicontazione.

I compensi dei componenti del gruppo di lavoro sono pari a 34 euro/h lordo stato, come da istruzioni operative.

LE ATTIVITÀ INIZIERANNO A PARTIRE DAL PRESENTE ANNO SCOLASTICO 2023-2024.

MODALITA' DI CANDIDATURA PER IL GRUPPO DI PROGETTO

Possono partecipare alla selezione tutti gli interessati che, al momento della scadenza del bando, siano in possesso del titolo di studio, oltre ad almeno un altro requisito tra quelli elencati nella tabella sottostante:

ULTERIORI REQUISITI DI AMMISSIONE Per accedere alla procedura di selezione è necessario, oltre al titolo di studio, il possesso di almeno uno dei seguenti requisiti che il candidato dovrà documentare
A. Figura di direzione e di coordinamento.
B. Animatore digitale e componente Team digitale
C. Possesso di esperienze in attività di progettazione e realizzazione di interventi formativi rivolti al personale scolastico
D. Possesso di competenze documentate e di esperienze di progettazione e realizzazione di attività per lo sviluppo di nuove competenze e nuovi linguaggi
E. Possesso di competenze documentate e di esperienze nell'ambito della formazione rivolta al personale e agli alunni



TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI ed ESPERIENZE/ATTIVITÀ	Punteggio massimo	Punti per titolo
Laurea Magistrale	Si valuta un solo titolo	Punti 3
Laura Triennale	Si valuta un solo titolo	Punti 1
Master II° livello o Corso di Perfezionamento di 1500 ore	Si valutano max tre titoli	Punti 2
Master I° livello	Si valutano max tre titoli	Punti 1
Diploma di scuola secondaria di 2 ^a	(viene valutato solo in caso di assenza della Laurea Magistrale/Triennale)	Punti 1
Certificazioni informatiche	Si valutano max tre titoli	Punti 1
Esperienze e attività svolte nella scuola di servizio negli ultimi 3 anni in riferimento allo sviluppo delle competenze e della formazione	Si valutano fino a 3 incarichi	Punti 2 x incarico
Esperienze e attività svolte nella scuola di servizio negli ultimi 3 anni in riferimento a ruoli di staff e coordinamento	Si valutano fino a 3 attività	Punti 2 x attività
Anni di ruolo a tempo indeterminato nel ruolo di appartenenza	Si valutano fino a 10 anni	Punti 2 x anno

A parità di punteggio precede il candidato più giovane.

Saranno valutate solo le candidature pervenute nel termine indicato e i titoli ed esperienze/attività debitamente documentati attraverso la compilazione del modulo allegato al presente Avviso.

2)

Procedura selezione personale interno per la individuazione di docenti FORMATORI E TUTOR D'AULA

-**n. 7 formatori e n. 7 tutor d'aula** Linea intervento A-corsi STEM per la scuola secondaria

-**n. 6 formatori e n. 6 tutor d'aula** Linea intervento A-corsi STEM per la scuola primaria

-**n. 1 formatore e n. 1 tutor d'aula** Linea intervento A-corsi STEM per la scuola dell'infanzia

-**n. 3 formatori e n. 3 tutor d'aula** Linea intervento A-corsi LINGUA INGLESE per gli alunni della scuola secondaria

n. 5 formatori Linea intervento B-corsi di LINGUA INGLESE per i docenti interni dell'istituto.

LINEA DI INTERVENTO A: I compensi dei formatori sono pari a: 79 euro/h lordo stato, come da istruzioni operative I compensi dei tutors sono pari a: 34 euro/h lordo stato, come da istruzioni operative.

LINEA DI INTERVENTO B: I compensi dei formatori sono pari a: 122 euro/h lordo stato

LE ATTIVITÀ INIZIERANNO A PARTIRE DAL PRESENTE ANNO SCOLASTICO 2023-2024.

MODALITA' DI CANDIDATURA PER I DOCENTI FORMATORI E DOCENTI TUTOR

Possono partecipare alla selezione tutti gli interessati che, al momento della scadenza del bando, siano in possesso del titolo di studio, oltre ad almeno un altro requisito tra quelli elencati nella tabella sottostante:

ULTERIORI REQUISITI DI AMMISSIONE	
Per accedere alla procedura di selezione è necessario, oltre al titolo di studio, il possesso di almeno uno dei seguenti requisiti che il candidato dovrà documentare	
A.	Figura di direzione e di coordinamento.
B.	Animatore digitale e componente Team digitale
C.	Possesso di esperienze in attività di progettazione e realizzazione di interventi formativi rivolti al personale scolastico
D.	Possesso di competenze documentate e di esperienze di progettazione e realizzazione di attività per lo sviluppo di nuove competenze e nuovi linguaggi
E.	Possesso di competenze documentate e di esperienze nell'ambito della formazione rivolta al personale e agli alunni

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI ed ESPERIENZE/ATTIVITÀ	Punteggio massimo	Punti per titolo
Laurea Magistrale	Si valuta un solo titolo	Punti 3
Laura Triennale	Si valuta un solo titolo	Punti 1
Master II° livello o Corso di Perfezionamento di 1500 ore	Si valutano max tre titoli	Punti 2
Master I° livello	Si valutano max tre titoli	Punti 1
Diploma di scuola secondaria di 2 ^a	(viene valutato solo in caso di assenza della Laurea Magistrale/Triennale)	Punti 1
Certificazioni informatiche e linguistiche	Si valutano max tre titoli	Punti 1
Esperienze e attività svolte nella scuola di servizio negli ultimi 3 anni in riferimento allo sviluppo delle competenze e della formazione	Si valutano fino a 3 incarichi	Punti 2 x incarico
Esperienze e attività svolte nella scuola di servizio negli ultimi 3 anni in riferimento a ruoli di staff e coordinamento	Si valutano fino a 3 attività	Punti 2 x attività
Anni di ruolo a tempo indeterminato nel ruolo di appartenenza	Si valutano fino a 10 anni	Punti 2 x anno

A parità di punteggio precede il candidato più giovane.

Saranno valutate solo le candidature pervenute nel termine indicato e i titoli ed esperienze/attività debitamente documentati attraverso la compilazione del modulo allegato al presente Avviso.



PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione (da corredare con “Curriculum Vitae in formato europeo” datato e firmato ed eventuali dichiarazioni/certificazioni attestanti il possesso dei requisiti e dei titoli culturali e professionali), dovranno pervenire, mezzo posta elettronica al seguente indirizzo rmic8cw00@istruzione.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 aprile.

Il presente atto viene pubblicizzato mediante pubblicazione sul sito web dell’Istituto alla sezione “Albo on Line” e “Amministrazione Trasparente”.

La dirigente scolastica

Prof.ssa Cristiana Carissimi

Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Alla Dirigente Scolastica
I.C. Bruno de Finetti

OGGETTO: Richiesta attribuzione incarico componente **gruppo lavoro** PNRR Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Il/la sottoscritto/a _____,

docente di _____ in servizio presso questo Istituto dall’anno scolastico _____, chiede l’attribuzione dell’incarico di *(barrare con una X l’incarico per il quale o per i quali si propone la candidatura)*:

n. 1 figura di Coordinatore Linea di intervento A

n. 3 figure di Referenti Linea di intervento A

n. 2 figure di Referenti Linea di intervento B

A tal fine dichiara:

1. di possedere i seguenti titoli e competenze coerenti con l’incarico da attribuire:

- _____
- _____
- _____
- _____

2. di aver svolto i seguenti incarichi di supporto all’organizzazione scolastica:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

3. di aver realizzato i seguenti progetti di formazione per docenti e alunni:

- _____
- _____
- _____
- _____

4. di essere consapevole di dover contribuire alla progettazione esecutiva pertinente all’area dell’incarico;

5. di possedere buone conoscenze informatiche anche non certificate, ma comunque documentabili.

Allega CV in formato europeo datato e firmato.

Data _____

Firma _____

N.B. Al fine di agevolare la valutazione dei titoli si prega di limitarsi ad elencare e autocertificare soltanto i titoli pertinenti con l’area prescelta. Ci si riserva di richiedere l’esibizione della certificazione dichiarata



Alla Dirigente Scolastica

I.C. Bruno de Finetti

OGGETTO: Richiesta attribuzione incarico **DOCENTE FORMATORE o TUTOR D'AULA** - PNRR Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Il/la sottoscritto/a _____,

docente di _____ in servizio presso questo Istituto dall'anno scolastico _____, chiede l'attribuzione dell'incarico di *(barrare con una X l'incarico l'incarico per il quale o per i quali si propone la candidatura)*:

- n. 7 formatori e n. 7 tutor d'aula** Linea intervento A-corsi STEM per la scuola secondaria
- n. 6 formatori e n. 6 tutor d'aula** Linea intervento A-corsi STEM per la scuola primaria
- n. 1 formatore e n. 1 tutor d'aula** Linea intervento A-corsi STEM per la scuola dell'infanzia
- n. 3 formatori e n. 3 tutor d'aula** Linea intervento A-corsi LINGUA INGLESE per la scuola secondaria
- n. 5 formatori** Linea intervento B-corsi di LINGUA INGLESE per i docenti interni

A tal fine dichiara:

6. di possedere i seguenti titoli e competenze coerenti con l'incarico da attribuire:

- _____
- _____
- _____
- _____

7. di aver svolto i seguenti incarichi di supporto all'organizzazione scolastica:

- _____
- _____
- _____

8. di aver realizzato i seguenti progetti di formazione per docenti e alunni:

- _____
- _____
- _____

9. di essere consapevole di dover contribuire alla progettazione esecutiva pertinente all'area dell'incarico;

10. di possedere buone conoscenze informatiche anche non certificate, ma comunque documentabili.

Allega CV in formato europeo datato e firmato.

Data _____

Firma _____

N.B. Al fine di agevolare la valutazione dei titoli si prega di limitarsi ad elencare e autocertificare soltanto i titoli pertinenti con l'area prescelta. Ci si riserva di richiedere l'esibizione della certificazione dichiarata