

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome Lucia Crocco
Data di nascita 07/03/1979
Telefono [REDACTED]
Telefono cellulare [REDACTED]
Indirizzo posta elettronica [REDACTED]
Indirizzo Pec [REDACTED]
Incarico attuale Docente T.I. Scuola primaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 1993 - 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Socio-psico-pedagogico T. Campanella – Lamezia Terme (CZ)
• Qualifica conseguita Diploma di maturità

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **SETTEMBRE 2009 - Agosto 2015**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **FIRE S.P.A.**
• Tipo di azienda o settore **SOCIETÀ DI SERVIZI**
• Tipo di impiego **Collaborazione a progetto**
• Principali mansioni e responsabilità **Post- vendita finanziario per la finanziaria Profamily
Registrazione incassi quote tramite gestionale AS400, assistenza clienti, data entry e gestione sinistri assicurativi**

• Date (da – a) **SETTEMBRE 2015 - Agosto 2018**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero della Pubblica Istruzione**
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego **Docente a tempo indeterminato presso la scuola dell'infanzia**
• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a) **Settembre 2018 a tutt'oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero della Pubblica Istruzione**

lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

buono

buono

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

scolastico

scolastico

scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza dell'ambiente Windows e del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint)

Ottima conoscenza dell'ambiente MacOs e dei suoi principali applicativi (Pages, Numbers, Keynote).

Ottima conoscenza degli applicativi dell'ambiente di lavoro di Google Workspace.

Conoscenza di base dei sistemi di diffusione audio per l'organizzazione di spettacoli e l'allestimento di auditorium compreso l'utilizzo dei videoproiettori per la visualizzazione di lavori interattivi come presentazioni o video.

Buona conoscenza dell'editing video ed audio come i software "Audacity", "Filmora", "iMovie"

Buona conoscenza dei sistemi di meeting virtuali come Google Meet, Microsoft Teams, Zoom by Meta e Cisco Webex.

COMPETENZE DIGITALI

Certificazione Eipass Animatore digitale 4.0 Livello medio competenza B2
Conseguito il 24.2.2024

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI
A RIVISTE, ECC. ED OGNI ALTRA
INFORMAZIONE CHE IL
COMPILANTE RITIENE DI DOVER
PUBBLICARE)